

**Znak sprawy:** ZPI.272.1.1.2015

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty**  
**określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. ustawy Pzp**

**Starostwo Powiatowe w Jarosławiu – Starosta Jarosławski, z siedzibą ul. Jana Pawła II 17, 37 – 500 Jarosław, tel. centrala (16) 624 – 62 – 00, faks (16) 624 – 62 – 00, <http://starostwo.jaroslaw.pl> ogłasza przetarg nieograniczony na wykonanie usługi realizowanej pod nazwą:**

**„Modernizacja ewidencji gruntów i budynków Etap II – obręb Ostrów, gmina Radymno”**

(CPV: 71300000-1, 71330000-0, 71350000-6, 71351810-4, 71354000-4)

Przedmiotem niniejszego zamówienia są usługi geodezyjno – kartograficzno – informatyczne polegające na wykonaniu modernizacji ewidencji gruntów i budynków obrębu Ostrów mającej na celu uzupełnienie komputerowej bazy danych ewidencyjnych o dane dotyczące budynków i lokali, nadanie obiektom bazy danych ewidencyjnych identyfikatorów, zintegrowanie części kartograficznej i opisowej w zakresie budynków i lokali oraz utworzenie numerycznej mapy zasadniczej. Przedmiot niniejszego zamówienia został podzielony na dwa zadania.

Wartość szacunkowa niniejszego zamówienia powyżej 14 000 euro i poniżej 200 000 euro.

**Zadanie 1:** Utworzenie pełnego zakresu zbiorów danych ewidencyjnych zgodnie z wymogiem rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. Nr 38 poz. 454 z późn. zm.). Usługi stanowiące przedmiot Zadania 1 swoim zakresem obejmują:

- 1) pobranie danych z zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Jarosławiu oraz ich analiza i weryfikacja pod kątem możliwości ich wykorzystania w pracach modernizacyjnych;
- 2) prace w zakresie granic działek ewidencyjnych;
- 3) założenie osnowy pomiarowej;
- 4) przegląd i weryfikacja użytków gruntowych oraz klasyfikacji gleboznawczej gruntów,
- 5) numeryczny opis granic;
- 6) obliczenie pól powierzchni;
- 7) porównanie obliczonych powierzchni działek z danymi zapisanymi w księgach wieczystych oraz z rejestrem gruntów;
- 8) uzupełnienie danych ewidencyjnych o dane dotyczące budynków i lokali,
- 9) mapę ewidencyjną;
- 10) sporządzenie stosownej dokumentacji analogowej i cyfrowej celem wprowadzenia ewentualnych zmian w przebiegu granic obrębów sąsiednich oraz w Państwowym Rejestrze Granic;
- 11) wprowadzenie danych do programu TurboEWID v 8.5;
- 12) sporządzenie kompletnej dokumentacji (analogowej i cyfrowej) do wyłożenia projektu operatu opisowo – kartograficznego;
- 13) utworzenie inicjalnej bazy danych GESUT.

**Zadanie 2:** Wyłożenie do publicznego wglądu projektu operatu opisowo – kartograficznego ewidencji gruntów i budynków obręb Ostrów, gmina Radymno oraz uzupełnienie baz danych. Usługi stanowiące przedmiot Zadania 2 swoim zakresem obejmują:

- 1) wyłożenie do publicznego wglądu projektu operatu opisowo – kartograficznego ewidencji gruntów i budynków zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 2) w okresie wyłożenia projektu operatu opisowo – kartograficznego ewidencji gruntów i budynków przedłożenie treści inicjalnej bazy danych GESUT podmiotom władającym poszczególnymi odcinkami sieci uzbrojenia terenu innym niż instytucje branżowe;
- 3) przyjęcie do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego operatu opisowo – kartograficznego ewidencji gruntów i budynków;

- 4) uzupełnienie bazy danych ewidencyjnych poprzez załadowanie do systemu TurboEWID v 8.5;
- 5) przygotowanie stosownych zawiadomień do Sądu Rejonowego w Jarosławiu w celu aktualizacji wpisów w dziale I KW dla działek, którym w wyniku modernizacji uległa zmianie powierzchnia (przy ujawnionym w ewidencji numerze KW);
- 6) wydrukowanie zawiadomień o zmianach w danych ewidencyjnych dla organu podatkowego;
- 7) utworzenie bazy danych GESUT;
- 8) utworzenie bazy danych BDOT500;
- 9) utworzenie mapy zasadniczej.

Wykonawca będzie zobowiązany:

- 1) udzielić Zamawiającemu na wykonane usługi geodezyjno – kartograficzne – informatyczne tj. na całość wykonanego zamówienia rękojmi i gwarancji jakości na okres **minimum 2 lat** (24 miesięcy), licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń;
- 2) ponieść wszelkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia / umowy, w tym wszelkie opłaty związane z wykonaniem umowy, uprzednio nieprzewidziane, a wynikię w trakcie lub w wyniku realizacji prac związanych z wykonaniem zamówienia / umowy.

Szczegółowy zakres ilościowy i jakościowy prac geodezyjno – kartograficzno – informatycznych będących przedmiotem zamówienia określają „Warunki Techniczne” stanowiące **Załącznik Nr 1** do SIWZ.

**Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych lub częściowych.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można odebrać w siedzibie Zamawiającego pokój Nr 130, po złożeniu pisemnego wniosku otrzymać pocztą, a także pobrać ze strony internetowej Starostwa Powiatowego w Jarosławiu: <http://starostwo.jaroslaw.pl>

**Termin wykonywania zamówienia wymagany przez Zamawiającego:** do dnia 9 grudnia 2015 r.

**Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.**

**W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.**

**Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny ich spełnienia**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, w zakresie określonym w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 wyżej wymienionej ustawy.
2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
3. Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni wykonawcy, którzy:
  - 1) w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, o którym mowa powyżej w pkt 2 ppkt 2 wykażą: należyte wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **co najmniej dwóch** (głównych) usług polegających na wykonaniu kompleksowo przeprowadzonej aktualizacji lub modernizacji ewidencji gruntów i budynków o wartości brutto nie mniejszej niż **150 000,00 zł** każda;
  - 2) w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o którym mowa powyżej w pkt 2 ppkt 3 wykażą dysponowanie:

**co najmniej dwiema osobami**, z których każda posiada uprawnienia w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie określonym w art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.
5. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia / nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych poniżej.

**Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia**

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia w ofercie następujących oświadczeń i dokumentów:
  - 1) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki w zakresie określonym w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3** do SIWZ;
  - 2) wykaz wykonanych głównych usług (w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia), w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, w którym **co najmniej dwie** wykonane usługi polegać będą na wykonaniu kompleksowo przeprowadzonej aktualizacji lub modernizacji ewidencji gruntów i budynków, o wartości brutto nie mniejszej niż **150 000,00 zł każda**, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 7** do SIWZ;
  - 3) dowody (dokumenty potwierdzające), czy usługi przedstawione w powyższym wykazie (wzór **Załącznik Nr 7 do SIWZ**) zostały wykonane należycie
  - 4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia), w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, lub kierowanie pracami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, z których **co najmniej dwie** musi posiadać uprawnienia w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie określonym w art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 8** do SIWZ;
  - 5) oświadczenie, że osoby wykazane w powyższym wykazie, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 9** do SIWZ.
2. Jeśli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Jednocześnie poleganie Wykonawcy na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów nierozdzielnie wiąże się z tym, że podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia, a Wykonawca przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do udziału w realizacji udzielonego zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdział VIII pkt 3 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych powyżej w pkt 2 oraz w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wymaga złożenia w ofercie:
  - 1) oświadczenia Wykonawcy o zakresie dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- 2) pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w postaci oświadczeń lub innych dokumentów zawierających powyższe zobowiązania (**oryginały**);
  - 3) oświadczenia Wykonawcy o charakterze stosunków, jakie będą łączyły Wykonawcę z podmiotami, o których mowa powyżej;
  - 4) oświadczenia Wykonawcy o zakresie i okresie udziału podmiotów, o których mowa powyżej przy wykonywaniu zamówienia.
4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga złożenia w ofercie następujących oświadczeń i dokumentów:
- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4** do SIWZ;
  - 2) informację w sprawie przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) tj.:
    - informację o tym, że Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, sporządzoną według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5A** do SIWZ,**albo**
    - informację o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej samej co Wykonawca grupy kapitałowej, sporządzoną według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5B** do SIWZ;
  - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 4) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 5) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdział VIII pkt 2 i 3 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający **nie żąda** od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów określonych w pkt 4 niniejszego rozdziału (*brak podstaw do wykluczenia*)
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**Inne dokumenty, jakie należy załączyć w ofercie w celu prawidłowego jej sporządzenia i złożenia, których złożenia wymaga Zamawiający zapisami SIWZ:**

– wypełniony i podpisany przez Wykonawcę (osobę /osoby/ umocowaną prawnie) Formularz Ofertowy, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2** do SIWZ.

**Kryteria oceny ofert:**

- 1) **cena oferty (brutto) – C** waga 90%;
- 2) **okres rękojmi i gwarancji jakości – O<sup>1</sup>** waga 10%.

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w niniejszym postępowaniu jest:

**Artur Trojnar** – Inspektor Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych.

Kontakt z ww. osobą jest możliwy w dni robocze, od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> tel. (16) 624 62 32; faks (16) 624 62 49

Oferty należy złożyć pocztą albo osobiście lub pocztą kurierską w następującym miejscu :

nazwa instytucji : **Starostwo Powiatowe w Jarosławiu**  
miejscowość : **Jarosław** kod : **37 – 500**  
ulica : **Jana Pawła II** nr : **17** (pokój nr 1 – Biuro podawcze)  
w terminie do : **27. 03. 2015 r. do godz. 10<sup>00</sup>.**

Zaadresowaną do Zamawiającego kopertę zawierającą ofertę oznaczyć w sposób następujący:

**<Oferta na modernizację ewidencji gruntów i budynków Etap II – obręb Ostrów>**  
**<nie otwierać przed dniem 27. 03. 2015 r. do godz. 10<sup>30</sup>>**

Poza powyższym oznaczeniem, na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy.

**Termin związania ofertą: 30 dni licząc od upływu ostatecznego terminu składania ofert.**

Oferty zostaną otwarte w następującym miejscu :

nazwa instytucji : **Starostwo Powiatowe w Jarosławiu**  
miejscowość : **Jarosław** kod : **37 – 500**  
ulica : **Jana Pawła II** nr : **17** (pokój nr 130)  
w dniu : **27. 03. 2015 r. o godz. 10<sup>30</sup>.**

**Nie przewiduje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.**

Nie zamierza się dokonywać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**Nie ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.**

Nie przewiduje się unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

Treść ogłoszenia zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **19. 03. 2015 r.**

---

<sup>1</sup> okres rękojmi i gwarancji jakości musi być wyrażony w latach i liczony od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń oraz nie może być krótszy niż 2 lata (24 miesiące).