

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 14 000 euro
zwana dalej **SIWZ**

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego zapraszamy Państwa Firmę (zwaną w dalszej części **Wykonawcą**) do złożenia oferty. Prosimy o dokładne zapoznanie się z niniejszym dokumentem i o złożenie prawidłowo przygotowanej oferty, spełniającej niżej wymienione wymagania.

I. Zamawiający

zamawiający: **Starostwo Powiatowe w Jarosławiu – Starosta Jarosławski**
adres: **ul. Jana Pawła II 17; 37 – 500 Jarosław**
godziny **8.00 – 14.00**
numery telefoniczne: **tel. (+48 16) 624 – 62 – 00, faks (+48 16) 624 – 62 – 49**

II. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia poniżej 14 000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego: „Malowanie dachu budynku Starostwa Powiatowego w Jarosławiu”.
2. Oznaczenie wg CPV: 45261200-6, 452611221-9.
3. Przedmiotowe roboty budowlane będą polegać na
 - 1) likwidacji niebezpiecznych ognisk korozji poszycia dachu w celu zabezpieczenia poszycia i więźby dachowej przed dalszą degradacją;
 - 2) malowanie dachu, rynien i rur spustowych.
4. Zakres robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje:
 - 1) czyszczenie powierzchni dachu;
 - 2) odłuszczenie powierzchni dachu;
 - 3) malowanie farbą chlorokauczukową podkładową;
 - 4) malowanie farbą chlorokauczukową nawierzchniową (kolor Popiel – wg palety „Alpinacolor” Firmy Caparol);
 - 5) malowanie rynien i rur spustowych (kolor Granat 11 – wg palety „Alpinacolor” Firmy Caparol)
5. Szczegółowy zakres ilościowy oraz jakościowy robót budowlanych będących przedmiotem niniejszego zamówienia określa „Przedmiar Robót – Kosztorys Ślepy”, stanowiący **Załącznik Nr 1** do niniejszej SIWZ oraz **Załącznik Nr 5** „Kolorystyka elewacji”

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. Jeśli Wykonawca złoży ofertę przewidującą odmienny sposób realizacji zamówienia niż określony w niniejszym dokumencie, Zamawiający odrzuci taką ofertę w trakcie badania ofert.

IV. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

V. Termin, miejsce oraz warunki realizacji zamówienia

1. Termin wykonywania zamówienia wymagany przez Zamawiającego : **do 30 dni licząc od dnia zawarcia umowy.**
2. Miejscem wykonania zamówienia będzie siedziba Zamawiającego – budynek Starostwa Powiatowego w Jarosławiu przy ul. Jana Pawła II 17.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ, zapisami oferty, wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa, standardów i norm oraz etyką zawodową i ustalonymi zwyczajami, siłami własnymi lub w systemie generalnego wykonawstwa.
4. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę tej części zamówienia, oraz nazw (firm) podwykonawców.
5. W przypadku wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawców obowiązują przepisy art. 647¹ KC.

VI. Tryb udzielania wyjaśnień i informacji dodatkowych oraz zmian treści SIWZ

1. Wszystkie oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego muszą mieć formę pisemną.
2. Pozostałe oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą pisemnie lub faksem. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.
3. Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
4. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami w niniejszym postępowaniu jest:
Małgorzata Radzyniak – tel. (0 – 16) 624 – 62 – 53; faks (0 – 16) 624 – 62 – 49
Kontakt z ww. osobami jest możliwy w dni robocze, w godz. urzędowania od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, dokonać zmian w treści niniejszej SIWZ, które to zmiany będą wiążące dla Wykonawców. Treść dokonanych zmian przesłana zostanie niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeśli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

VII. Wadium

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium przez Wykonawców.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 4) nie zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, albo uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 5) na wykonane roboty budowlane udzielił Zamawiającemu rękojmi i gwarancji jakości na okres nie krótszy niż 36 miesięcy licząc od daty odbioru robót bez zastrzeżeń;
2. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia / nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale IX niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.
3. Nie spełnienie ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

IX. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga złożenia w ofercie oświadczenia, o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3** do niniejszej SIWZ.

X. Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawcy zobowiązani są do dokładnego zapoznania się z treścią niniejszej SIWZ i przygotowania oferty zgodnie z wymogami określonymi w tym dokumencie. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca winien zgromadzić wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty w tym dokonać wizji lokalnej.
3. Ofertę, pod rygorem nieważności, należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej w jednym egzemplarzu na maszynie do pisania, komputerze lub inną techniką gwarantującą jej czytelność i trwałość. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę kilku ofert (np. poprzez złożenie ofert wspólnych) wszystkie oferty zostaną odrzucone.
5. Zaleca się wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Jednocześnie dopuszcza się złożenia w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy nie dołączą do ofert wymaganych załączników lub dołączą załączniki o innej treści niż określona w niniejszej SIWZ zostaną odrzucone.
6. Oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez Wykonawcę albo osobę (osoby) umocowaną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, podpisywania ofert w imieniu Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu, zgodnie z aktem rejestracyjnym (uprawnioną na podst. Odpisu z Krajowego Rejestru

Sądowego) oraz zgodnie ze sposobem reprezentowania Wykonawcy określonym w tym dokumencie. Brak podpisu osoby (osób) umocowanej prawnie skutkować będzie odrzuceniem oferty.

7. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwiać odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.
8. W przypadku podpisania oświadczeń i/lub dokumentów składających się na ofertę lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów nie dokonuje Wykonawca lub osoba (osoby) nie wymieniona w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy lub czynności tej dokonano niezgodnie ze sposobem reprezentowania Wykonawcy określonym w tych dokumencie, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo udzielone przez Wykonawcę albo osobę (osoby), której uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy wynika z dokumentu rejestracyjnego.
9. Pełnomocnictwo należy złożyć w terminie składania ofert, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii albo kopii poświadczonej przez osobę udzielającą pełnomocnictwa lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy wynika z dokumentu rejestracyjnego, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tym dokumencie.
10. Ofertę stanowią wszystkie dokumenty złożone przez Wykonawcę w opakowaniu / kopercie, a w szczególności wymagane przez Zamawiającego zapisami niniejszej SIWZ tj:
 - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę (osobę /osoby/ umocowaną prawnie) „Formularz Ofertowy” – sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2** do niniejszej SIWZ,
 - 2) sporządzony i podpisany lub parafowany przez Wykonawcę (osobę /osoby/ umocowaną prawnie) „Kosztorys Ofertowy” opracowany metodą szczegółową wg podstaw wyceny określonych w „Przedmiarze Robót – Kosztorysie Ślepym” oraz warunki podane w SIWZ i jej załącznikach;
 - 3) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę (osobę /osoby/ umocowaną prawnie) formularz „Oświadczenie Wykonawcy” – sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3** do niniejszej SIWZ;
11. Dokumenty w postaci kopii muszą być czytelne i poświadczone podpisem przez osobę (osoby) uprawnioną, a także muszą zawierać adnotację "za zgodność z oryginałem". Punkt 9 niniejszego rozdziału stosuje się odpowiednio.
12. Brak któregośkolwiek z dokumentów wymaganych zapisami niniejszej SIWZ, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. poświadczenie pełnomocnictwa przez osobę, której pełnomocnictwa udzielono lub niepoświadczoną za zgodność z oryginałem kopii innego dokumentu) spowoduje odrzucenie oferty.
13. Każda strona oferty, na której znajdują się informacje, oświadczenia (tj. każda zapisana strona) musi być podpisana przez osobę (osoby) umocowaną prawnie.
14. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości zdekompletowania oferty.
15. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.
16. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
17. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum) winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zapisy pkt. 6, 7, 8 i 9 niniejszego rozdziału stosuje się odpowiednio.

18. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), w celu dokonania oceny spełnienia przez konsorcjum warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej SIWZ Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby oświadczenie wskazane przez Zamawiającego w Rozdziale IX („Oświadczenie Wykonawcy” wzór **Załącznik Nr 3** do SIWZ) było złożone przez każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum. Pozostałe dokumenty wymagane przez Zamawiającego zapisami niniejszej SIWZ członkowie konsorcjum mogą złożyć wspólnie, jako jeden komplet.
19. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formie „KONSORCJUM” wypełniając „Formularz Ofertowy” (wzór Załącznik Nr 2 do SIWZ) oraz pozostałe dokumenty (z wyłączeniem „Oświadczenie Wykonawcy” wzór **Załącznik Nr 3** do SIWZ) w miejscu np. ”nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać **dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum**.
20. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum), ponoszą solidarnie odpowiedzialność za wykonanie umowy.
21. Dokumenty zawierające informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa Wykonawcy należy złożyć w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej „tajemnica przedsiębiorstwa” lub jako plik dokumentów spięty (zszyty) oddzielnie od pozostałych, jawnych dokumentów oferty i opisany w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jednoznacznie jako zgoda na włączenie całości przekazanych w ofercie dokumentów do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnianie na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
22. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 z dnia 8 czerwca 1993 r.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
23. Wykonawca nie może zastrzec informacji (dokumentów), które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ww. ustawy, w szczególności dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
24. Zastrzeżenie przez Wykonawcę informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ww. ustawy jest bezskuteczne.
25. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę bez względu na wynik postępowania. Zamawiający nie przewiduje zwrotu ww. kosztów.

XI. Sposób obliczania ceny

1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę brutto gwarantującą wykonanie pełnego zakresu rzeczowego określonego dla niniejszego postępowania przetargowego i zawierającą wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowej realizacji zamówienia, wszystkie opłaty i podatki ze szczególnym uwzględnieniem podatku VAT oraz ewentualnych upustów i rabatów.
2. Ceną oferty będzie kosztorysowe wynagrodzenie brutto Wykonawcy za roboty budowlane oraz całość innych prac i materiałów koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w którym należy uwzględnić wszystkie koszty, niezbędne do jego prawidłowego wykonania, a w szczególności należy zgodnie z obowiązującymi przepisami podatek VAT (dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT).

3. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając określony w „Przedmiarze Robót – Kosztorys Ślepy” ilościowy i jakościowy zakres zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można przewidzieć w chwili zawierania umowy, jak na przykład wzrost cen, kursu euro lub najniższego wynagrodzenia.
4. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zadania, niezbędne do jego prawidłowego wykonania, a w szczególności:
 - 1) urządzenia i zagospodarowania placu budowy oraz wykonania obiektów tymczasowych,
 - 2) odszkodowań za ewentualne szkody powstałe w trakcie wykonywania robót,
 - 3) zapewnienia warunków bhp. i ppoż.
 - 4) demontażu obiektów tymczasowych, uporządkowanie oraz doprowadzenia placu budowy do stanu pierwotnego,
 - 5) wynikające z warunków realizacji przedmiotu umowy oraz inne niezbędne do prawidłowego wykonania zobowiązań przyjętych przez Wykonawcę umowy.
5. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania oferty przepisami prawa, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
6. Kosztorysowa cena brutto oferty może być tylko jedna i nie może ulec zmianie przez okres związania ofertą, a ustalona w wyniku niniejszego postępowania stanowić będzie podstawę wynagrodzenie wykonawcy w przypadku zawarcia umowy.

XII. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni liczone wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Sposób składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej zamkniętej kopercie (opakowaniu), zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopercie może towarzyszyć pismo przewodnie, na którym Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.
2. Kopertę zawierającą ofertę należy oznaczyć w sposób następujący:
< **Starostwo Powiatowe w Jarosławiu** >
< **ul. Jana Pawła II 17** >
< **37 – 500 Jarosław** >
<**Oferta przetargowa na malowanie dachu budynku Starostwa Powiatowego w Jarosławiu**>
< **nie otwierać przed dniem 12. 10. 2012 r. do godz. 10⁰⁰** >
3. Poza powyższym oznaczeniem, na kopercie Wykonawca jest zobowiązany podać swoją nazwę i adres siedziby firmy, aby umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie składania ofert.

XIV. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy złożyć osobiście albo pocztą lub pocztą kurierską w następującym miejscu:
nazwa instytucji : **Starostwo Powiatowe w Jarosławiu**
miejscowość : **Jarosław** kod : **37 – 500**
ulica : **Jana Pawła II** nr : **17** (pokój nr 134 kancelaria)
w terminie do : **12. 10. 2012 r. do godz. 10⁰⁰.**

2. Jeśli oferta zostanie złożona w sposób inny niż opisany wyżej, za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XV. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania i nie później niż w dniu, w którym upływa termin składania ofert.
2. Na wniosek Wykonawcy, który złożył ofertę, Zamawiający prześle protokół z otwarcia ofert.

XVI. Wycofanie oferty lub jej zmiany

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dodatkowym dopiskiem „**Zmiana**”.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „**Wycofanie**”.
4. Koperty z napisem „**Wycofanie**” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawców oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
5. Koperty oznaczone dopiskiem „**Zmiana**” zostaną otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do ofert

XVII. Ocena ofert

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień związanych z treścią złożonej oferty w terminie określonym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny np. w następujący sposób:
 - 1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
 - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniu obliczenia ceny,
 - 2) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:
 - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
 - b) jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniu obliczenia ceny,

- c) jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;

4. Zamawiający uwzględni konsekwencje rachunkowe wynikające z dokonanych poprawek.
5. Wybór oferty najkorzystniejszej dla Zamawiającego dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionego kryterium:

Kryterium oceny ofert: cena (brutto)

100%

Oferty będą oceniane w skali od 0 do 100 punktów, a każda oferta otrzyma proporcjonalną ilość punktów obliczoną wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena z ofert podlegających ocenie}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{waga 100 pkt.}$$

6. Oferta najkorzystniejsza dla Zamawiającego tzn. oferta zawierająca najniższą cenę (brutto) wykonywania zamówienia otrzyma 100 punktów.
7. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta spełni wszystkie warunki określone ustawowo oraz wymagania zawarte w niniejszej SIWZ i w oparciu o podane powyżej kryterium oceny ofert zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dla Zamawiającego, tzn. zdobędzie największą ilość punktów.
8. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli :
- 1) jej treść nie odpowiada treści niniejszej SIWZ;
 - 2) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - 3) zawiera omyłki, których nie można poprawić na podstawie zapisów Rozdziału XVII niniejszej SWZ;
 - 4) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki;

XVIII. Tryb ogłoszenia wyników

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Jednocześnie informacje o wynikach niniejszego postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.starostwo.jaroslawn.pl oraz na tablicy ogłoszeń w budynku siedziby Starostwa Powiatowego w Jarosławiu przy ul. Jana Pawła II 17.

XIX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń w walutach obcych.

XX. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

1. Z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ, Zamawiający podpisze umowę w terminie określonym w zawiadomieniu o wyborze oferty.

2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie lub faksem o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jest osobą fizyczną, przed podpisaniem umowy Wykonawca ten zobowiązany jest przedłożyć aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeśli prowadzi działalność gospodarczą oraz dowód osobisty.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

XXI. Istotne warunki umowy

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ, a zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
2. „Wzór Umowy” o wykonanie zamówienia stanowiący **Załącznik Nr 4** jest integralną częścią niniejszej SIWZ i Wykonawca może dołączyć do oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę podpisany lub parafowany przez Wykonawcę (osobę /osoby/ umocowaną prawnie) egzemplarz „Wzoru Umowy”.
3. Zamawiający nie dopuszcza jakichkolwiek zmian do przygotowanego wzoru umowy, a w szczególności, gdy zmieniłyby one treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

XXII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający nie będzie żądać zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. Postanowienia końcowe – zasady udostępniania dokumentów

1. Protokół z postępowania oraz oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od momentu ogłoszenia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
2. Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu, w tym również ofert, odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 1) osoba zainteresowana, zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub/i załączników do protokołu (np. ofert);
 - 2) Zamawiający, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, ustali zakres informacji, które mogą być udostępnione;
 - 3) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępniania, a także osobę, w której obecności udostępnione zostaną dokumenty, o czym poinformuje zainteresowanego w pisemnym zawiadomieniu;
 - 4) udostępnienie dokumentów może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego w dni robocze, w godzinach od 8⁰⁰ do 14⁰⁰.

XXIV. SIWZ i jej załączniki

1. Niniejsza SIWZ jest sporządzona na dziesięciu kolejno ponumerowanych stronach.
2. Do niniejszej SIWZ dołączonych jest 5 załączniki, stanowiące jej integralną część:
 - 1) załącznik Nr 1 – „Przedmiar Robót”;
 - 2) załącznik Nr 2 – „Formularz Ofertowy” – wzór;
 - 3) załącznik Nr 3 – „Oświadczenie Wykonawcy” – wzór;
 - 4) załącznik Nr 4 – „Wzór Umowy”;
 - 5) załącznik Nr 5 – „Kolorystyka elewacji”

Z A T W I E R D Z A M

Jerzy Batycki

Starosta Jarosławski

.....
data zatwierdzenia 03. 10. 2012 r.

Znak sprawy: ZPI. ZPI.2.46.2012

PRZEDMIAR ROBÓT – KOSZTORYS ŚLEPY

**dla zadania pod nazwą „Malowanie dachu budynku
Starostwa Powiatowego w Jarosławiu”**

Obiekt : Budynek administracyjny Starostwa Powiatowego w Jarosławiu

Adres: ul. Jana Pawła II 17, 37 – 500 Jarosław

Inwestor: Starostwo Powiatowe w Jarosławiu

Oznaczenie kodów CPV: 45261200-6, 452611221-9

Niniejszy załącznik zawiera przedmiar robót i kosztorys ślepy – 2 strony

Przedmiar robót – kosztorys ślepy

Opis pozycji podstawy nakładów wyliczenie ilości robót	J.m.	Norma	Ilość	Cena	Wartość		
					R	M	S
1. Element							
1.1. Kalkulacja własna Czyszczenie konstrukcje pełnościenne połacie dachu przyjęto 10% całości						177,48 m ²	
Malarze grupa II	r-g						
Razem:							
Razem(z narzutami):							
1.2. KNR 712/105/1 Odtłuszczenie, konstrukcje pełnościenne						1 774,80 m ²	
Robotnicy grupa I	r-g						
Emulsol	dm ³						
Materiały inne (Materiały)	%						
Razem:							
Razem(z narzutami):							
1.3. KNR 712/204/1 (1) Malowanie pędzlem - farby do gruntowania chlorokauczukowe, połacie dachu i obróbek na ścianach						1 774,80 m ²	
Malarze grupa II	r-g						
Farba chlorokauczukowa do gruntowania ogólnego stosowania	dm ³						
Rozcieńczalnik do wyrobów chlorokauczukowych, ogólnego stosowania	dm ³						
Materiały inne (Materiały)	%						
Razem:							
Razem(z narzutami):							
1.4. KNR 712/213/1 (1) Malowanie pędzlem - emalie chlorokauczukowe, połacie dachu i obróbek na ścianach						1 774,80 m ²	
Malarze grupa II	r-g						
Emalia chlorokauczukowa do gruntowania ogólnego stosowania	dm ³						
Rozcieńczalnik do wyrobów chlorokauczukowych, ogólnego stosowania	dm ³						
Materiały inne (Materiały)	%						
Razem:							
Razem(z narzutami):							
1.5. KN RW 712/101/1 Czyszczenie ręcznie konstrukcje rynny dachowe						86,36 m ²	
Robotnicy grupa I	r-g						
Materiały inne (Robocizna)	%						
Razem:							
Razem(z narzutami):							
1.6 KNR 712/105/1 Odtłuszczenie, konstrukcje pełnościenne rynien dachowych						86,36 m ²	
Robotnicy grupa I	r-g						
Emulsol	dm ³						
Materiały inne (Materiały)	%						
Razem:							
Razem(z narzutami):							

Przedmiar robót – kosztorys ślepy

Opis pozycji podstawy nakładów wyliczenie ilości robót	J.m.	Norma	Ilość	Cena	Wartość		
					R	M	S
1.7 KNR 712/204/1 (1) Malowanie pędzlem - farby do gruntowania chlorokauczukowe, rynien dachowych					86,36 m ²		
Malarze grupa II Farba chlorokauczukowa do gruntowania ogólnego stosowania Rozcieńczalnik do wyrobów chlorokauczukowych, ogólnego stosowania Materiały inne (Materiały)	r-g dm ³ dm ³ %						
Razem: Razem(z narzutami):							
1.8 KNR 712/213/1 (1) Malowanie pędzlem - emalie chlorokauczukowe, rynien dachowych					86,36 m ²		
Malarze grupa II Emalia chlorokauczukowa ogólnego stosowania Rozcieńczalnik do wyrobów chlorokauczukowych, ogólnego stosowania Materiały inne (Materiały)	r-g dm ³ dm ³ %						
Razem: Razem(z narzutami):							
1.9 KNR 401/1212/25 (1) Malowanie farbą chlorokauczukową elementów metalowych, rynny i rury spustowe, 2-krotne					200 m		
Malarze grupa II Robotnicy grupa I Rozcieńczalnik do wyrobów chlorokauczukowych, ogólnego stosowania Farba chlorokauczukowa do gruntowania ogólnego stosowania Emalia chlorokauczukowa ogólnego stosowania Papier ścierny Materiały inne (Materiały)	r-g r-g dm ³ dm ³ dm ³ arkusz %						
Razem: Razem(z narzutami):							
2.0 Kalkulacja indywidualna Praca zwyżki do malowanie farbą chlorokauczukową elementów metalowych, rynny i rury spustowe							
Zwyżka	mg	1	40	90			
Razem Razem z narzutami							
Podsumowanie kosztorysu				RAZEM	R	M	S
Koszty bezpośrednie							
Koszty pośrednie							
Zysk							
Razem							
Wartość kosztorysu netto:							

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Znak sprawy: ZPI. 272.2.46.2012

FORMULARZ OFERTOWY

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **o wartości zamówienia poniżej 14 000 euro**

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem są roboty budowlane realizowane w ramach zadania pod nazwą „Malowanie dachu budynku Starostwa Powiatowego w Jarosławiu”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 14 000 euro, zgłaszam udział:

Uwaga : podanie poniższych danych, łącznie z numerami telefonu i faksu do kontaktu jest obowiązkowe:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

.....
(REGON Wykonawcy)

.....
(NIP Wykonawcy)

.....
(telefon)

.....
(telefon / fax)

Dokument uprawniającym do występowania w obrocie prawnym :

.....
(zarejestrowany przez, wpisany do)

Reprezentacja Wykonawcy (zarząd, przedstawiciele ustawowi, pełnomocnicy, prokurenci) :

.....
(Imię i nazwisko – funkcja)

.....
(Imię i nazwisko – funkcja)

1. Oferuję/my przyjęcie do wykonania zamówienie, którego przedmiotem są roboty budowlane realizowane w ramach zadania pod nazwą „Malowanie dachu budynku Powiatowego w Jarosławiu”, z uwzględnieniem określonego w „Przedmiarze Robót – Kosztorys Ślepy”, ilościowego i jakościowego zakresu zamówienia oraz wymogów zawartych w SIWZ za wynagrodzenie kosztorysowe:

..... zł brutto (słownie :

..... złotych),
które to wynagrodzenie zawiera wszystkie opłaty oraz koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, również te określone w SIWZ, wszystkie podatki, upusty i rabaty, a w szczególności podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na dzień złożenia niniejszej oferty **w stawce%**.

.....
(Podpisy)

2. Powyższe wynagrodzenie kosztorysowe zostało wyliczone za pomocą dołączonego do niniejszej oferty „**Kosztorysu Ofertowego**”, opracowanego metodą szczegółową wg podstaw wyceny określonych w „Przedmiarze Robót – Kosztorys Ślepy” z uwzględnieniem warunków podanych w SIWZ oraz kosztów wykonania obiektów tymczasowych i prac towarzyszących niezbędnym do prawidłowego wykonania zamówienia, a także ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można przewidzieć w chwili zawierania umowy, jak na przykład wzrost cen, kursu euro, kosztów transportu czy najniższego wynagrodzenia.
3. Oświadczam/y, że w przypadku wyboru niniejszej oferty zobowiązuje/my się do wykonania zamówienia za wynagrodzenie wyliczone szczegółowo Kosztorysem Powykonawczym sporządzonym w oparciu o czynniki cenotwórcze określone w załączonym **Kosztorysie Ofertowym**.
4. Zobowiązuje/my się do wykonania zamówienia w sposób określony przez Zamawiającego w terminie **30 dni** licząc od dnia zawarcia umowy.
5. Za realizację zamówienia proponuję/my **14** dniowy termin zapłaty na warunkach określonych we „Wzorze Umowy” stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ.
6. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert określonego w SIWZ.
7. Znam/y warunkami realizacji niniejszego zamówienia określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz jej załącznikach i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
8. Na całość wykonanego zamówienia udzielona zostanie Zamawiającemu rękojmia i gwarancja jakości na okres **36** miesięcy, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.
9. Oświadczam/y, że posiadam/y wszystkie informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty, spełniam/y wszystkie warunki udziału w niniejszym postępowaniu i nie podlegam/y wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Oświadczam/y, że akceptuję/my w całości i bez zastrzeżeń warunki zawarte we „Wzorze Umowy” stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ oraz zobowiązuje/my się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Oświadczam/y, że: cały zakres zamówienia wykonamy siłami własnymi* / część zamówienia w postaci*:
.....
.....
zamierzamy powierzyć podwykonawcom, a pozostałą część zamówienia wykonamy siłami własnymi.
12. Pod groźbą odpowiedzialności karnej (art. 297 k.k.) oświadczam/y, że oświadczenia i dokumenty składające się na niniejszą ofertę opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
13. Całość niniejszej oferty została złożona na kolejno
ponumerowanych i podpisanych stronach. (wpisać słownie)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis (y) osoby / osób uprawnionej lub upoważnionej)

* - niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Znak sprawy: ZPI. 272.2.46.2012

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości zamówienia poniżej 14 000 euro

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „**Malowanie dachu budynku Starostwa Powiatowego w Jarosławiu**”, działając w imieniu:

.....
(nazwa Wykonawcy składającego oświadczenie)

.....
(adres Wykonawcy składającego oświadczenie)

oświadczam / oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki określone przez Zamawiającego tj.:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis (y) osoby / osób uprawnionej lub upoważnionej)

WZÓR UMOWY ZPI. 272.2.46.2012

o wykonanie robót budowlanych dla zadania pod nazwą „Malowanie dachu budynku Starostwa Powiatowego w Jarosławiu”

W dniu2012 r. w Jarosławiu pomiędzy :

Jerzy Batycki – Starostą Jarosławskim z siedzibą w Jarosławiu ul. Jana Pawła II 17, zwanym dalej w tekście „Zamawiającym”

a :

.....
z siedzibą :
posiadającym NIP oraz REGON
zwanym dalej w tekście umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez :

- 1)
- 2)

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu przetargowym prowadzonym na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655) oraz Regulaminu dokonywania zakupów dostaw, usług i robót budowlanych, których wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane w ramach zadanie pod nazwą „Malowanie dachu budynku Starostwa Powiatowego w Jarosławiu”.
2. Przedmiotowe roboty budowlane będą polegać na
 - 1) likwidacji niebezpiecznych ognisk korozji poszycia dachu w celu zabezpieczenia poszycia i więźby dachowej przed dalszą degradacją;
 - 2) malowanie dachu, rynien i rur spustowych.
3. Zakres robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje:
 - 1) czyszczenie powierzchni dachu;
 - 2) odłuszczenie powierzchni dachu;
 - 3) malowanie farbą chlorokauczukową podkładową;
 - 4) malowanie farbą chlorokauczukową nawierzchniową;
 - 5) malowanie rynien i rur spustowych.
4. Szczegółowy zakres ilościowy oraz jakościowy robót budowlanych będących przedmiotem niniejszego zamówienia określa „Przedmiar Robót – Kosztorys Ślepy”, stanowiący **Załącznik Nr 1** do niniejszej SIWZ oraz **Załącznik Nr 5** „Kolorystyka elewacji”.

§ 2

Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią:

- a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
- b) Oferta Wykonawcy, a w szczególności opracowany przez Wykonawcę i złożony w ofercie „Kosztorys Ofertowy”,
- c) Zawiadomienie o wyborze oferty.

§ 3

Wykonawca oświadcza, że:

- a) zapoznał się miejscem prowadzenia robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy, oraz że warunki prowadzenia robót są mu znane.;
- b) Posiada stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy oraz dysponuje wykwalifikowanym personelem, wysokiej jakości sprzętem i urządzeniami, co pozwoli mu na terminowe wywiązanie się ze wszystkich obowiązków przewidzianych w niniejszej umowie,
- c) Wszystkie osoby, które będą uczestniczyły ze strony Wykonawcy w wykonywaniu czynności przewidzianych w niniejszej umowie, a w szczególności osoby bezpośrednio odpowiedzialne za wykonanie oraz nadzorowanie robót budowlanych posiadają kwalifikacje i uprawnienia pozwalające na należyte wykonanie jej przedmiotu.

§ 4

1. Ustala się następujące terminy wykonywania przedmiotu niniejszej umowy:
 - 1) rozpoczęcie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustala się na dzień zawarcia umowy,
 - 2) zakończenie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustala się na dzień 2012 roku.
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy należy rozumieć termin dokonania przez Wykonawcę pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru przedmiotu umowy potwierdzonego przez osobę uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach wykonania niniejszej umowy lub Inspektora Nadzoru.

§ 5

Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy plac budowy w dniu zawarcia umowy.

§ 6

1. Po przekazaniu Wykonawcy placu budowy jest on odpowiedzialny za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa na placu budowy zgodnie z przepisami bhp i ppoż. oraz za zabezpieczenie mienia znajdującego się na terenie budowy.
2. Z chwilą przekazania placu budowy, aż do chwili odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy, a w przypadku wystąpienia wad i usterek ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji, również w okresie ich usuwania, aż do protokolarnego stwierdzenia przez Zamawiającego ich usunięcia, na Wykonawcę przechodzi pełna odpowiedzialność za:
 - 1) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników stron i osób trzecich przebywających na terenie budowy,
 - 2) szkody z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejącej infrastruktury naziemnej i podziemnej,

- 3) szkody wynikłe ze zniszczenia własności Zamawiającego lub mienia osób trzecich spowodowane działaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia ewentualnych szkód wyrządzonych w związku z wykonywaniem robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy na zasadach prawa cywilnego oraz pokryć wszystkie koszty z tym związane.
4. W czasie realizacji robót Wykonawca utrzymywał będzie teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, a także będzie usuwał zbędne materiały, odpady oraz zbędne urządzenia prowizoryczne.
5. Materiały i urządzenia używane do wykonania przedmiotu niniejszej umowy powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej i technicznej.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy z należytą starannością oraz zgodnie z:

- a) postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jej załączników;
- b) zapisami własnej oferty, a w szczególności złożonego w ofercie „Kosztyorysu Ofertowego”;
- c) warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa w tym budowlanego, norm technicznych i standardów,
- d) zasadami sztuki budowlanej i rzetelnej wiedzy technicznej oraz etyką zawodową i ustalonymi zwyczajami;
- e) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych.

§ 8

Wykonawca zobowiązany jest do :

- a) urządzenia i zagospodarowania placu budowy oraz zorganizowania zaplecza budowy;
- b) prowadzenia robót budowlanych z zachowaniem należytego porządku, a po ich zakończeniu do uporządkowania terenu budowy (przywrócenie go do stanu pierwotnego) i przekazania go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiorze końcowym;
- c) informowania osoby uprawnionej do kontaktów z Wykonawcą w sprawach wykonania niniejszej umowy lub Inspektora Nadzoru, o terminie wykonania/odbioru robót zanikających oraz zakrycia robót ulegających zakryciu, z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie tj. od 3 – 5 dni roboczych. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o powyższym fakcie osoby uprawnionej do kontaktów z Wykonawcą w sprawach wykonania niniejszej umowy lub Inspektora Nadzoru zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać inne czynności niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt;
- d) dostarczać osobie uprawnionej do kontaktów z Wykonawcą w sprawach wykonania niniejszej umowy lub Inspektorowi Nadzoru bez dodatkowego wezwania wszystkie wymagane prawem atesty, certyfikaty i specyfikacje techniczne na zastosowane materiały, pod rygorem odmowy dokonania przez Zamawiającego odbioru robót wykonanych przez Wykonawcę;
- e) informowania osoby uprawnionej do kontaktów z Wykonawcą w sprawach wykonania niniejszej umowy lub Inspektora Nadzoru o konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
- f) prowadzenia robót w sposób nie powodujący uszkodzeń infrastruktury naziemnej i podziemnej oraz mienia osób trzecich, a w przypadku powstania jakiegokolwiek szkody do jej naprawienia

- g) umożliwiania wstępu na teren budowy pracownikom Państwowego Nadzoru Budowlanego, Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, do których należy wykonanie zadań określonych przepisami prawa oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych prawem, a dotyczących prowadzonych na budowie robót.

§ 9

1. Wszystkie materiały niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy zapewnia Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy, a w szczególności koszty:
 - 1) urządzenia i zagospodarowania placu budowy oraz wykonania obiektów tymczasowych;
 - 2) odszkodowań za ewentualne szkody powstałe w trakcie wykonywania robót;
 - 3) zapewnienia warunków bhp i ppoż.;
 - 4) demontażu obiektów tymczasowych, doprowadzenia placu budowy do stanu pierwotnego oraz uporządkowania terenu;
 - 5) wynikające z warunków realizacji przedmiotu umowy oraz inne niezbędne do prawidłowego wykonania zobowiązań przyjętych przez Wykonawcę umową.
3. Za wykonanie ww. czynności Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów własnych, siłami własnymi lub w systemie generalnego wykonawstwa.
5. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą w trakcie realizacji umowy wymagana jest zgoda Zamawiającego.
6. W celu uzyskania ww. zgody Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu umowę z podwykonawcą lub jej projekt wraz z zakresem robót przewidzianych do realizacji przez podwykonawcę.
7. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedłożenia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z zakresem robót przewidzianych do realizacji przez podwykonawcę, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie ww. umowy.
8. Za działania i zaniechania podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania i zaniechania własne.
9. W przypadku realizacji robót z udziałem Podwykonawców obowiązują przepisy art. 647¹ KC.

§ 10

1. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych albo robót zamiennych, Wykonawca zobowiązuje się do ich wykonania przy zachowaniu tych samych czynników cenotwórczych, które zostały wykazane w „Kosztorysie Ofertowym”.
2. Przy wykonywaniu robót dodatkowych lub zamiennych Wykonawca zobowiązany jest do zachowania tych samych norm, standardów i parametrów.
3. Warunkiem uzyskania wynagrodzenia za roboty dodatkowe i zamienne jest uprzednie uzgodnienie z Zamawiającym zakresu tych robót. Wszelkie samoistne dyspozycje Inspektora Nadzoru w tym zakresie będą bezskuteczne.
4. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego mogą być wykonane tylko te roboty, których natychmiastowe wykonanie jest niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.

§ 11

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach wykonania niniejszej umowy jest

§ 12

Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach wykonania niniejszej umowy jest

§ 13

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do powołania Inspektora Nadzoru, którego zakres obowiązków obejmował będzie między innymi wykonywanie bieżącej kontroli realizacji niniejszej umowy.
2. Inspektor Nadzoru dział będzie w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.).

§ 14

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie przetargu nieograniczonego, jest wynagrodzeniem kosztorysowym.
2. W oparciu o złożoną przez Wykonawcę ofertę, a w szczególności Kosztorys Ofertowy, sporządzony według podstaw wyceny określonych w „Przedmiarze Robót – Kosztorys Ślepy” oraz z uwzględnieniem warunków podanych w SIWZ, strony wstępnie ustaliły wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy na kwotę brutto PLN (słownie:).
3. Powyższe wstępne wynagrodzenie Wykonawcy zawiera wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego zrealizowania zakresu ilościowego i jakościowego robót budowlanych będących przedmiotem niniejszej umowy określonego w „Przedmiarze Robót – Kosztorys Ślepy”, a w szczególności koszty wykonania obiektów tymczasowych i prac towarzyszących niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia oraz podatek VAT w kwocie zł.
4. Ostateczna wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy zostanie wyliczona na podstawie sprawdzonego i zatwierdzonego przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru „Kosztorysu Powykonawczego”, sporządzonego przez Wykonawcę przy zastosowaniu czynników cenotwórczych wykazanych w Kosztorysie Ofertowym.

§ 15

1. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy nastąpi fakturą VAT wystawioną przez Wykonawcę po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru całości przedmiotu niniejszej umowy bez zastrzeżeń.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy płatne będzie w terminie 14 dni od dnia doręczenia płatnikowi tj. Starostwo Powiatowe w Jarosławiu NIP 792 – 18 – 06 – 090 faktury wystawionej na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Kosztorysu Powykonawczego oraz protokołu odbioru przedmiotu niniejszej umowy bez zastrzeżeń.

3. Należność Wykonawcy płatna będzie przelewem na jego rachunek bankowy wskazany na wystawianej fakturze VAT.

§ 16

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
2. Osiągnięcie gotowości do odbioru przedmiotu niniejszej umowy nastąpi po zakończeniu wszystkich robót, poprzez pisemne zgłoszenie Zamawiającemu gotowości do odbioru przedmiotu umowy potwierdzone przez osobę uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach wykonania niniejszej umowy lub Inspektora Nadzoru.
3. Zamawiający w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Czynności odbioru Zamawiający powinien zakończyć w ciągu 7 dni roboczych.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
6. Jeśli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, to :
 - 1) gdy wady nadają się do usunięcia Zamawiający ma prawo odmówić odbioru przedmiotu umowy lub jego części do czasu usunięcia wad;
 - 2) gdy wady nadają się do usunięcia, nie żądając usunięcia wad Zamawiający ma prawo odpowiednio obniżyć wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy;
 - 3) gdy wady nie nadają się do usunięcia i nie uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy lub jego części zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający ma prawo odpowiednio obniżyć wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy;
 - 4) gdy wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy lub jego części zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający ma prawo zażądać wykonania przedmiotu umowy lub jego części po raz drugi, bez względu na koszty z tym związane lub odstąpić od umowy.
7. Zamawiający ma prawo podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawnione zostaną wady, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad.
8. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad przedmiotu umowy lub jego części stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego w trakcie odbioru w terminie nie dłuższym niż 7 dni licząc od dnia zgłoszenia.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia nowego terminu odbioru.
10. Po upływie terminów wyznaczonych na usunięcie stwierdzonych wad i ponownemu jednokrotnemu wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić ich wykonanie wybranemu przez siebie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, zachowując przy tym prawo do roszczeń i naprawienia szkody powstałej w wyniku zwłoki.
11. Za wykonanie przedmiotu umowy uważa się zakończenie przez Zamawiającego czynności odbioru końcowego (podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń).

§ 17

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji jakości na okres 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia w okresie rękojmi i gwarancji stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego wad przedmiotu umowy lub jego części w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Koszty związane z usunięciem wad lub wykonaniem przedmiotu umowy lub jego części po raz drugi w całości obciążają Wykonawcę.

§ 18

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie, nienależyte wykonanie lub nieterminowe wykonanie zobowiązań umownych stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach w wysokości :
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - a) z tytułu zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu umownego zakończenia wykonania przedmiotu umowy;
 - b) z tytułu zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wartości wynagrodzenia umownego brutto;
 - d) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, a w szczególności w związku z nienależytym wykonywaniem zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w wysokości 5% wartości wynagrodzenia umownego brutto.
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wartości wynagrodzenia umownego brutto, za wyjątkiem przyczyn określonych w § 19 pkt 1 ppkt 3 niniejszej umowy.
3. Jeśli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych nie objętych odszkodowaniem w formie kar umownych Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
5. W przypadku wystąpienia zwłoki w wykonaniu przez Wykonawcę zobowiązań przyjętych niniejszą umową powyżej 14 dni, Zamawiający może zlecić ich wykonanie wybranemu przez siebie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, zachowując przy tym prawo do roszczeń i naprawienia szkody powstałej w wyniku zwłoki.
6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uchybienia uzgodnionym terminom wykonania przez Wykonawcę zobowiązań przyjętych niniejszą umową powstałe z winy Zamawiającego. W przypadku wystąpienia przestojów z winy Zamawiającego, uzgodnione terminy wykonania przez Wykonawcę zobowiązań przyjętych niniejszą umową przedłużone zostaną o czas trwania przestojów.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 19

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przepisami Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych, a w szczególności jeśli:

- 1) Wykonawca nie rozpoczął robót lub przerwał roboty i nie wznowił ich mimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 7 dni licząc od dnia zawarcia umowy lub w przypadku przerwania robót od dnia doręczenia wezwania do ich wznowienia;
 - 2) Wykonawca nie wykonuje robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy zgodnie z przepisami prawa lub zapisami niniejszej umowy, albo też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne.
 - 3) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w związku z okolicznościami określonymi w pkt 1 ppkt 1 – 3, Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego zapłaty kar umownych, ani też odszkodowania, a jedynie wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia, a także powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne;
- 1) Wykonawca niezwłocznie zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony z winy której odstąpiono od umowy;
 - 2) w terminie 3 dni od dnia odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół z inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia.

§ 20

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy lub wprowadzenie do niej dodatkowych postanowień może nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Wprowadzenie zmian do postanowień niniejszej umowy lub dodatkowych postanowień jest możliwe jedynie w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian lub dodatkowych postanowień wyniknie w rezultacie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 21

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze do tych ustaw, a także w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

§ 22

1. W przypadku zaistnienia ewentualnych sporów powstałych na tle interpretacji lub wykonania niniejszej umowy, Strony są zobowiązane do podjęcia rokowań w celu polubownego rozstrzygnięcia sporu.
2. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 23

W okresie trwania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego o zaistniałych zmianach formy organizacyjno – prawnej prowadzonej przez siebie aktualnie działalności gospodarczej, wskazując jednocześnie podmiot przejmujący jego prawa i obowiązki.

§ 24

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

Zamawiający :

Wykonawca :

STAROSTWO POWIATOWE
W JAROSŁAWIU
37-500 JAROSŁAW
ul. Jana Pawła II Nr 17
tel. 621-26-00



ELEWACJA WSCHODNIA "E2" skala 1:100

KOLORYSTYKA ELEWACJI WG. PALETY "ALPINACOLOR" FIRMY CAPAROL

①	OLIVA 0		③	OLIVE 13	
②	SCHIFER 13		④	GRANAT 11	
⑤	PIASKOWIEC			STOLARKA BIALA	
	DACH POPIEL				

Obiekt: STAROSTWO POWIATOWE W JAROSŁAWIU Adres inwestycji: Jarosław, ul. Jana Pawła II Nr 17 Inwestor: STAROSTWO POWIATOWE W JAROSŁAWIU			
Projekt kolorystyki elewacji ELEWACJA WSCHODNIA 2 "E2"	Skala 1:100	Data 11.2000	Nr rys. 4.
Autorzy: ARCHITEKT mgr inż. Jan Superson Nr upraw. 145384/5284 Uprawniony do sporządzania projektów w zakresie architektury wnętrz obiektów budowlanych			
Robert Argasinski			