

Znak sprawy: ZPI.272.1.15.2013

Ogłoszenie o zamówieniu
o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty
określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. ustawy Pzp

Starostwo Powiatowe w Jarosławiu – Starosta Jarosławski, z siedzibą ul. Jana Pawła II 17, 37 – 500 Jarosław, tel. centrala (16) 624 – 62 – 00, faks (16) 624 – 62 – 00, <http://starostwo.jaroslaw.pl> ogłasza przetarg nieograniczony na wykonanie dostawy realizowanej pod nazwą:

„Dostawa urządzeń fotokopiujących (wielofunkcyjnych kserokopiarek) oraz sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem dla Starostwa Powiatowego w Jarosławiu”

(CPV: 30121000-3, 30213000-5, 30214000-2, 30230000-0, 48624000-8, 48770000-6)

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa:

- 1) fabrycznie nowych i spełniających wymagania Zamawiającego urządzeń fotokopiujących, (kserokopiarek) tj. urządzeń: kopiujących, drukujących, skanujących, z obsługą faksu, wraz z akcesoriami (przyłącza, kable, itp.) oraz stosowną dokumentacją i oprogramowaniem;
- 2) fabrycznie nowego i spełniającego wymagania Zamawiającego sprzętu komputerowego wraz z akcesoriami i stosowną dokumentacją oraz oprogramowaniem operacyjnym i użytkowym;
- 3) spełniających wymagania Zamawiającego pakietów oprogramowania użytkowego.

Wartość szacunkowa niniejszego zamówienia poniżej 200 000 euro.

Dostawa stanowiąca przedmiot zamówienia swoim zakresem obejmuje:

- 1) pełnokolorowe urządzenie fotokopiujące (kserokopiarka wielofunkcyjna) A4;
- 2) pełnokolorowe urządzenie fotokopiujące (kserokopiarka wielofunkcyjna) A3;
- 3) pełnokolorowe urządzenie fotokopiujące (kserokopiarka wielofunkcyjna) A3 o dużej wydajności;
- 4) zasilacz UPS (urządzenie podtrzymujące napięcie);
- 5) skaner nabiurkowy wersja A;
- 6) skaner nabiurkowy wersja B;
- 7) dysk zewnętrzny podłączany przez port USB 3.0 o pojemności 1 TB;
- 8) pamięć zewnętrzna typu pendrive USB 3.0 o pojemności 16 GB;
- 9) stacja robocza graficzna (zestaw komputerowy stacjonarny), w tym: jednostka centralna + klawiatura + mysz, monitor ciekłokrystaliczny;
- 10) operacyjne i użytkowe oprogramowanie komputerowe (licencje na użytkowanie).

W ramach dostawy stanowiącej przedmiot zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany przy użyciu materiałów własnych, własnym staraniem i na własny koszt (bez konieczności zakupu dodatkowych elementów przez Zamawiającego) dokonać:

- 1) instalacji i konfiguracji oprogramowania na dostarczanych urządzeniach,
- 2) podłączenia, instalacji i konfiguracji dostarczonych urządzeń oraz uruchomienia i przetestowania ich na wyznaczonych stanowiskach pracy w siedzibie Zamawiającego.

Wymagania odnośnie przedmiotu zamówienia:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości dostarczenia urządzeń demonstracyjnych lub powystawowych;
- 2) wszystkie dostarczane urządzenia i artykuły stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia muszą być:
 - a) produktami o wysokiej jakości, spełniającymi obowiązujące normy oraz wymagania Zamawiającego,
 - b) fabrycznie nowe, nigdy wcześniej nieużywane, nieposiadające śladów użytkowania i nie dotknięte żadną wadą fizyczną oraz wolne od obciążeń prawami osób trzecich,
 - c) nowo wytworzone, tj. wyprodukowane nie wcześniej niż 1 stycznia 2013 r.,
 - d) muszą być objęte minimum standardową rękojmią i gwarancją jakości, tzn. taką, jaka jest powszechnie stosowana dla danego urządzenia tj. której minimalny okres dla danego urządzenia oraz warunki realizacji zostały określone przez producenta urządzenia;

- 3) dostarczone urządzenia muszą być wyposażone we wszystkie elementy (przyłącza, kable, itp.) niezbędne do ich uruchomienia i prawidłowej pracy u Zamawiającego, bez konieczności zakupu dodatkowych elementów przez Zamawiającego;
- 4) przyłącza sygnałowe muszą posiadać zestaw złącz gwarantujący maksymalną wydajność i funkcjonalność urządzenia;
- 5) dostarczone urządzenia muszą posiadać: instrukcje obsługi, aprobaty techniczne, certyfikaty oraz wszystkie inne niezbędne dokumenty wymagane przy tego typu urządzeniach;
- 6) wszystkie dokumenty załączone do dostarczonych urządzeń muszą być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski w formie papierowej/drukowanej lub na nośnikach CD/DVD, za wyjątkiem kart gwarancyjnych urządzeń, które muszą być w formie papierowej/drukowanej;
- 7) gwarancje na urządzenia zaoferowana przez wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą dla Zamawiającego staną się automatycznie postanowieniami umowy na wykonanie zamówienia i nie mogą ulec zmianie, a bieg ich będzie liczony od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

Szczegółowy zakres rodzajowy, ilościowy i jakościowy dostawy stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia określa Wykaz Ilościowy Zamówienia stanowiący **Załącznik Nr 1** do SIWZ.

Zamówienie składa się z **dwóch** części:

- 1) **część I:** Dostawa fabrycznie nowych i spełniających wymagania Zamawiającego urządzeń fotokopiujących, (kserokopiarek) tj. urządzeń: kopiujących, drukujących, skanujących, z obsługą faksu, wraz z akcesoriami (przyłącza, kable, itp.) oraz stosowną dokumentacją i oprogramowaniem;
- 2) **część I:** zamówienia swoim zakresem obejmuje:
 - a) pełnokolorowe urządzenie fotokopiujące A4,
 - b) pełnokolorowe urządzenie fotokopiujące A3,
 - c) pełnokolorowe urządzenie fotokopiujące A3 o dużej wydajności;
- 3) **część II:** Dostawa fabrycznie nowego i spełniającego wymagania Zamawiającego sprzętu komputerowego wraz z akcesoriami i stosowną dokumentacją oraz oprogramowaniem operacyjnym i użytkowym;
- 4) **część II:** zamówienia swoim zakresem obejmuje:
 - a) zasilacz UPS (urządzenia podtrzymujące napięcie);
 - b) skaner nabiurkowy wersja A;
 - c) skaner nabiurkowy wersja B;
 - d) dysk zewnętrzny podłączany przez port USB 3.0 o pojemności 1 TB;
 - e) pamięć zewnętrzna typu pendrive USB 3.0 o pojemności 16 GB;
 - f) stacja robocza graficzna (zestaw komputerowy stacjonarny), w tym: jednostka centralna + klawiatura + mysz, monitor ciekłokrystaliczny
 - g) operacyjne (3) i użytkowe (5) oprogramowanie komputerowe (licencje na użytkowanie).

Zamawiający dopuszcza możliwość składania przez Wykonawców ofert częściowych, a Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub obydwie części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można odebrać w siedzibie Zamawiającego pokój Nr 130, po złożeniu pisemnego wniosku otrzymać pocztą, a także pobrać ze strony internetowej Starostwa Powiatowego w Jarosławiu: <http://starostwo.jaroslavl.pl>

Termin wykonywania zamówienia wymagany przez Zamawiającego: 7 dni licząc od zawarcia umowy.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny ich spełnienia

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, w zakresie określonym w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

i nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 wyżej wymienionej ustawy.

2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.
4. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia / nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych poniżej.
5. Zamawiający wymaga potwierdzenia, że oferowane przez Wykonawcę: urządzenia fotokopiujące, urządzenia UPS, skanery oraz jednostki centralne stacji roboczych graficznych spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia w ofercie oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki w zakresie określonym w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, sporządzonego według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3** do SIWZ.
2. Jeśli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jednocześnie poleganie Wykonawcy na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów nierozdzielnie wiąże się z tym, że podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia, a Wykonawca przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do udziału w realizacji udzielonego zamówienia.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga złożenia w ofercie następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4** do SIWZ;
 - 2) informację w sprawie przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) tj.:
 - informację o tym, że Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, sporządzoną według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5A** do SIWZ,**albo**
 - informację o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej samej co Wykonawca grupy kapitałowej, sporządzoną według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5B** do SIWZ;
 - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych
 - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- 4) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdział VIII pkt 2 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający **nie żąda** od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów określonych w pkt 3 niniejszego rozdziału (*brak podstaw do wykluczenia*).
 5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Inne dokumenty, jakie należy załączyć w ofercie w celu prawidłowego jej sporządzenia i złożenia, których złożenia wymaga Zamawiający zapisami SIWZ tj. dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom:

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający wymaga złożenia w ofercie przez Wykonawcę następujących dokumentów:

- 1) dla oferowanych urządzeń fotokopiujących:
 - a) Specyfikacje techniczne urządzeń;
 - b) Deklaracje CE
- 2) dla oferowanych urządzeń UPS: Specyfikacje techniczne urządzeń;
- 3) dla oferowanych skanerów: Specyfikacje techniczne urządzeń;
- 4) dla oferowanych jednostek centralnych stacji roboczych graficznych:
 - a) Specyfikacje techniczne jednostek centralnych stacji roboczych graficznych,
 - b) Deklaracje CE,
 - c) Certyfikat ISO 9001:2000 dla producenta sprzętu lub równoważny,
 - d) Certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu;

Nie ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

Kryteria oceny ofert: cena (brutto) – 100%

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w niniejszym postępowaniu jest:

Artur Trojnar – Inspektor Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych.

Kontakt z ww. osobą jest możliwy w dni robocze, w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ tel. (16) 624 62 32; faks (16) 624 62 49

Oferty należy złożyć pocztą albo osobiście lub pocztą kurierską w następującym miejscu :

nazwa instytucji : **Starostwo Powiatowe w Jarosławiu**
miejscowość : **Jarosław** kod : **37 – 500**
ulica : **Jana Pawła II** nr : **17** (pokój nr 1 – Biuro podawcze)
w terminie do : **20. 12. 2013 r. do godz. 10⁰⁰.**

Zaadresowaną do Zamawiającego kopertę zawierającą ofertę oznaczyć w sposób następujący:

<Oferta na dostawę urządzeń fotokopiujących oraz sprzętu komputerowego cz.*>
<nie otwierać przed dniem 20. 12. 2013 r. do godz. 10³⁰>

*** - Wpisać numery części zamówienia, na które składana jest oferta**

Poza powyższym oznaczeniem, na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy.

Oferty zostaną otwarte w następującym miejscu :

nazwa instytucji : **Starostwo Powiatowe w Jarosławiu**
miejscowość : **Jarosław** kod : **37 – 500**
ulica : **Jana Pawła II** nr : **17** (pokój nr 130)
w dniu : **20. 12. 2013 r. o godz. 10³⁰.**

Termin związania ofertą: 30 dni licząc od upływu ostatecznego terminu składania ofert.

Nie zamierza się dokonywać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Nie przewiduje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

Nie przewiduje się unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

Treść ogłoszenia zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **12. 12. 2013 r.**