

**Znak sprawy:** ZPI.272.1.14.2013

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty**  
**określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. ustawy Pzp**

**Starostwo Powiatowe w Jarosławiu – Starosta Jarosławski, z siedzibą ul. Jana Pawła II 17, 37 – 500 Jarosław, tel. centrala (16) 624 – 62 – 00, faks (16) 624 – 62 – 00, <http://starostwo.jaroslaw.pl> ogłasza przetarg nieograniczony na wykonanie usługi realizowanej pod nazwą:**

„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym  
dla Starostwa Powiatowego w Jarosławiu w 2014 r.”

(CPV: 64110000-0 – usługi pocztowe)

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów (przesyłki listowe i paczki pocztowe), które będą realizowane na zasadach określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529 z późn. zm.). w okresie od dnia wskazanego w umowie do dnia 31. 12. 2014 r. lecz nie dłużej niż do wyczerpania limitu finansowego w kwocie **141 000,00 zł** (słownie: sto czterdzieści jeden tysięcy 00/100 złotych).

Wartość szacunkowa niniejszego zamówienia powyżej 14 000 euro i poniżej 200 000 euro.

Usługi stanowiące przedmiot zamówienia swoim zakresem obejmują:

- 1) usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym dotyczące listów, w zakresie ich przyjmowania (odbierania w siedzibie Zamawiającego), przemieszczania i doręczania;
- 2) usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym dotyczące paczek, w zakresie ich przyjmowania (odbierania w siedzibie Zamawiającego), przemieszczania i doręczania;
- 3) doręczenia Zamawiającemu zwrotów potwierdzeń odbioru oraz nie doręczonych przesyłek (przesyłki listowe i paczki pocztowe), po wyczerpaniu wszystkich możliwości ich doręczenia lub wydania adresatowi / odbiorcy.

Szczegółowy zakres usług stanowiących przedmiot zamówienia określa „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia” stanowiący **Załącznik Nr 1** do SIWZ.

**Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych lub częściowych.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29. 01. 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Zamówienia uzupełniające polegać będą na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień tj. zamówień na usługi pocztowe, a ich wartość nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można odebrać w siedzibie Zamawiającego pokój Nr 130, po złożeniu pisemnego wniosku otrzymać pocztą, a także pobrać ze strony internetowej Starostwa Powiatowego w Jarosławiu: <http://starostwo.jaroslaw.pl>

**Termin wykonywania zamówienia wymagany przez Zamawiającego:** do dnia 31 grudnia 2014 r.

**Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.**

**W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.**

**Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny ich spełnienia**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, w zakresie określonym w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 wyżej wymienionej ustawy.
2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
3. Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni wykonawcy, którzy w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, o którym mowa powyżej w pkt 2 ppkt 1 wykażą, że zgodnie z treścią art. 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529 z późn. zm.) są wpisani do rejestru operatorów pocztowych, prowadzanego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.
5. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia / nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych poniżej.

**Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia**

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia w ofercie następujących oświadczeń i dokumentów:
  - 1) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki w zakresie określonym w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3** do SIWZ;
  - 2) zaświadczenie o wpisie do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej na wykonywanie działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529 z późn. zm.) lub dokument równoważny.
2. Jeśli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jednocześnie poleganie Wykonawcy na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów nierozdzielnie wiąże się z tym, że podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia, a Wykonawca przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do udziału w realizacji udzielonego zamówienia.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga złożenia w ofercie następujących oświadczeń i dokumentów:
  - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4** do SIWZ;
  - 2) informację w sprawie przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) tj.:
    - informację o tym, że Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, sporządzoną według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5A** do SIWZ,**albo**
    - informację o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej samej co Wykonawca grupy kapitałowej, sporządzoną według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5B** do SIWZ;

- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 4) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 5) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdział VIII pkt 2 i 3 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający **nie żąda** od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów określonych w pkt 3 niniejszego rozdziału (*brak podstaw do wykluczenia*).
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**Inne dokumenty, jakie należy załączyć w ofercie w celu prawidłowego jej sporządzenia i złożenia, których złożenia wymaga Zamawiający zapisami SIWZ:**

- 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę (osobę /osoby/ umocowaną prawnie) Formularz Ofertowy, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2** do SIWZ;
- 2) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę (osobę /osoby/ umocowaną prawnie) Formularz Cenowy, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2A** do SIWZ.

**Nie ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.**

**Kryteria oceny ofert: cena (brutto) – 100%**

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w niniejszym postępowaniu jest:

**Artur Trojnar** – Inspektor Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych.

Kontakt z ww. osobą jest możliwy w dni robocze, od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> tel. (16) 624 62 32; faks (16) 624 62 49

Oferty należy złożyć pocztą albo osobiście lub pocztą kurierską w następującym miejscu :

nazwa instytucji : **Starostwo Powiatowe w Jarosławiu**  
miejscowość : **Jarosław** kod : **37 – 500**  
ulica : **Jana Pawła II** nr : **17** (pokój nr 1 – Biuro podawcze)  
w terminie do : **23. 12. 2013 r. do godz. 10<sup>00</sup>.**

Zaadresowaną do Zamawiającego kopertę zawierającą ofertę oznaczyć w sposób następujący:

**<Oferta na usługi pocztowe dla Starostwa Powiatowego w Jarosławiu w 2014 r.>**

**<nie otwierać przed dniem 23. 12. 2013 r. do godz. 10<sup>30</sup>>**

Poza powyższym oznaczeniem, na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy.

Oferty zostaną otwarte w następującym miejscu :

nazwa instytucji : **Starostwo Powiatowe w Jarosławiu**  
miejscowość : **Jarosław** kod : **37 – 500**  
ulica : **Jana Pawła II** nr : **17** (pokój nr 130)  
w dniu : **23. 12. 2013 r. o godz. 10<sup>30</sup>.**

**Termin związania ofertą: 30 dni licząc od upływu ostatecznego terminu składania ofert.**

Nie zamierza się dokonywać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokona wyboru wykonawcy i polegających na zmianie cen jednostkowych brutto i w efekcie wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiany te mogą nastąpić w przypadku zmiany przepisów dotyczących naliczania podatku VAT, w tym wysokości stawek podatku VAT oraz zmiany cennika powszechnych usług pocztowych.**

Nie przewiduje się unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

Treść ogłoszenia zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **14. 12. 2013 r.**