

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA

W związku z zakończeniem postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) w trybie zapytania o cenę, którego przedmiotem jest zamówienie pod nazwą „Dostawa papieru do pisania i drukowania oraz innych wyrobów piśmienniczych i biurowych dla Starostwa Powiatowego w Jarosławiu na rok 2014”, informuję, że w celu wykonania przedmiotowego zamówienia zawarto umowę z:

**Firma Handlowa „BIUROMAX”
Andrzej Litwicki
ul. Boya Żeleńskiego 2
35 – 105 Rzeszów**

Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu, a oferta złożona przez tego Wykonawcę spełnia wszystkie wymagania określone ustawowo oraz przez Zamawiającego i nie podlega odrzuceniu z postępowania. Oferta ta zawiera najniższą cenę realizacji zamówienia z pośród ofert podlegających ocenie i została wybrana jako najkorzystniejsza dla Zamawiającego z uwagi na fakt, że jedynym kryterium oceny ofert była cena wykonania zamówienia, a zaoferowana przez Wykonawcę cena jest niższa od kwoty, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia. W złożonej ofercie Firma Handlowa „BIUROMAX” Andrzej Litwicki zaoferowała wykonanie zamówienia za cenę brutto 97 134,53 zł (słownie: dziewięćdziesiąt siedem tysięcy sto trzydzieści cztery 53/100 złotych).