

Ogłoszenie o zamówieniu
o wartości mniejszej niż kwota określone w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych
(poniżej 30 000 euro)

Starostwo Powiatowe w Jarosławiu – Starosta Jarosławski, z siedzibą ul. Jana Pawła II 17, 37 – 500 Jarosław, tel. centrala (16) 624 62 00, faks (16) 624 62 00, <http://starostwo.jaroslaw.pl> ogłasza przetarg nieograniczony na wykonanie usług pod nazwą:

„Modernizacja ewidencji gruntów i budynków Etap II – obręb Ożańsk, gmina Pawłosiów”

(CPV: 71300000-1, 71330000-0, 71350000-6, 71351810-4, 71354000-4)

Wartość szacunkowa niniejszego zamówienia poniżej 30 000 euro.

Przedmiotem zamówienia są usługi geodezyjno – kartograficzno – informatyczne polegające na wykonaniu modernizacji ewidencji gruntów i budynków obrębu Ożańsk mającej na celu uzupełnienie komputerowej bazy danych ewidencyjnych o dane dotyczące budynków i lokali, nadanie obiektom bazy danych ewidencyjnych identyfikatorów, zintegrowanie części kartograficznej i opisowej w zakresie budynków i lokali oraz utworzenie numerycznej mapy zasadniczej. Przedmiot zamówienia składa się z dwóch zadań.

Zadanie 1: Utworzenie pełnego zakresu zbiorów danych ewidencyjnych zgodnie z wymogiem rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. Nr 38, poz. 454). Usługi stanowiące przedmiot Zadania 1 obejmują:

- 1) pobranie danych z zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Jarosławiu oraz ich analiza i weryfikacja pod kątem możliwości ich wykorzystania w pracach modernizacyjnych,
- 2) prace w zakresie granic działek ewidencyjnych,
- 3) założenie osnowy pomiarowej,
- 4) przegląd i weryfikacja użytków gruntowych oraz klasyfikacji gleboznawczej gruntów,
- 5) numeryczny opis granic,
- 6) obliczenie pól powierzchni,
- 7) porównanie obliczonych powierzchni działek z danymi zapisanymi w księgach wieczystych oraz z rejestrem gruntów,
- 8) uzupełnienie danych ewidencyjnych o dane dotyczące budynków i lokali,
- 9) mapę ewidencyjną,
- 10) sporządzenie stosownej dokumentacji analogowej i cyfrowej celem wprowadzenia ewentualnych zmian w przebiegu granic obrębów sąsiednich oraz w Państwowym Rejestrze Granic,
- 11) wprowadzenie danych do programu TurboEWID v8.2,
- 12) sporządzenie kompletnej dokumentacji (analogowej i cyfrowej) do wyłożenia projektu operatu opisowo – kartograficznego,
- 13) utworzenie inicjalnej bazy danych GESUT.

Zadanie 2: Wyłożenie do publicznego wglądu projektu operatu opisowo – kartograficznego ewidencji gruntów i budynków obrębu Ożańsk, gmina Pawłosiów oraz uzupełnienie baz danych. Usługi stanowiące przedmiot Zadania 2 obejmują:

- 1) wyłożenie do publicznego wglądu projektu operatu opisowo – kartograficznego ewidencji gruntów i budynków zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 2) w okresie wyłożenia projektu operatu opisowo – kartograficznego ewidencji gruntów i budynków przedłożenie treści inicjalnej bazy danych GESUT podmiotom władającym poszczególnymi odcinkami sieci uzbrojenia terenu innym niż instytucje branżowe,
- 3) przyjęcie do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego operatu opisowo – kartograficznego ewidencji gruntów i budynków,
- 4) uzupełnienie bazy danych ewidencyjnych poprzez załadowanie do systemu TurboEWID v8.2,
- 5) przygotowanie stosownych zawiadomień do Sądu Rejonowego w Jarosławiu w celu aktualizacji wpisów w dziale I KW dla działek, którym w wyniku modernizacji uległa zmianie powierzchnia (przy ujawnionym w ewidencji numerze KW),

- 6) wydrukowanie zawiadomień o zmianach w danych ewidencyjnych dla organu podatkowego,
- 7) utworzenie bazy danych GESUT,
- 8) utworzenie bazy danych BDOT500,
- 9) utworzenie mapy zasadniczej.

Wykonawca będzie zobowiązany:

- 1) udzielić Zamawiającemu na wykonane usługi geodezyjno – kartograficzne – informatyczne tj. na całość wykonanego zamówienia rękojmi i gwarancji jakości na okres 36 miesięcy, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń;
- 2) ponieść wszelkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia / umowy, w tym wszelkie opłaty związane z wykonaniem umowy, uprzednio nieprzewidziane, a wyniki w trakcie lub w wyniku realizacji prac związanych z wykonaniem zamówienia / umowy.

Szczegółowy zakres ilościowy i jakościowy prac geodezyjno – kartograficzno – informatycznych będących przedmiotem niniejszego zamówienia określają Warunki Techniczne stanowiące **Załącznik Nr 1** do SIWZ.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można odebrać w siedzibie Zamawiającego pokój Nr 130, po złożeniu pisemnego wniosku otrzymać pocztą, a także pobrać ze strony internetowej Starostwa Powiatowego w Jarosławiu: <http://starostwo.jaroslaw.pl>

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych lub częściowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

Termin wykonywania zamówienia wymagany przez Zamawiającego: do dnia 28 listopada 2014 r.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - a) wykażą należyte wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **co najmniej dwóch** usług (zamówień) polegających na wykonaniu kompleksowo przeprowadzonej aktualizacji lub modernizacji ewidencji gruntów i budynków o wartości brutto nie mniejszej niż 70 000,00 zł każda;
 - b) przedstawią dowody (dokumenty potwierdzające), czy usługi (zamówienia), o których mowa powyżej zostały wykonane należycie,
 - c) wykażą dysponowanie **co najmniej dwiema osobami**, z których każda posiada uprawnienia w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie określonym w art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17. 05. 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne,
 - d) przedstawią dokumenty potwierdzające posiadanie przez osoby, o których mowa powyżej wymaganych uprawnień w dziedzinie geodezji i kartografii;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, albo uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia / nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych poniżej.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga złożenia w ofercie następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1) oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3** do SIWZ;
- 2) wykaz wykonanych głównych usług (w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia), wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości,

przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, w którym **co najmniej dwie** wykonane usługi polegać będą na wykonaniu kompleksowo przeprowadzonej aktualizacji lub modernizacji ewidencji gruntów i budynków, o wartości brutto nie mniejszej niż 70 000,00 zł każda, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4** do SIWZ;

- 3) dowody (dokumenty potwierdzające), czy usługi przedstawione w powyższym wykazie (wzór **Załącznik Nr 4 do SIWZ**) zostały wykonane należycie;
- 4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia), w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, lub kierowanie pracami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, z których **co najmniej dwie** musi posiadać uprawnienia w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie określonym w art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5** do SIWZ;
- 5) dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wykazane w wykazie, o którym mowa powyżej w ppkt 4, spełniają warunki określone przez Zamawiającego oraz posiadają wymagane obowiązującymi przepisami prawa uprawnienia;
- 6) pisemne zobowiązania, jeżeli w wykazie o których mowa powyżej w ppkt 4, sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5** do SIWZ, Wykonawca wykazał osobę, którą nie dysponuje na chwilę obecną lecz będzie dysponował w przypadku uzyskania zamówienia tj.:
 - pisemne zobowiązanie tej osoby do przyjęcia obowiązków i wykonywania czynności wskazanych w ww. wykazie w przypadku uzyskania przez Wykonawcę zamówienia, lub
 - pisemne zobowiązanie podmiotu udostępniającego tę osobę zawierające wyraźne zobowiązanie do udostępnienia tej osoby na cały okres wykonywania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków;
- 7) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z przyczyn, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 8) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 9) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Kryteria oceny ofert : cena (brutto) – 100%

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w niniejszym postępowaniu jest:

Artur Trojnar – Inspektor Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych.

Kontakt z ww. osobą jest możliwy w dni robocze, od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ tel. (16) 624 62 32; faks (16) 624 62 49

Oferty należy złożyć pocztą albo osobiście lub pocztą kurierską w następującym miejscu:

nazwa instytucji:	Starostwo Powiatowe w Jarosławiu		
miejsowość:	Jarosław	kod:	37 – 500
ulica:	Jana Pawła II	nr:	17 (pokój nr 1 – Biuro podawcze)
w terminie do:	29. 05. 2014 r. do godz. 10⁰⁰.		

Zaadresowaną do Zamawiającego kopertę zawierającą ofertę oznaczyć w sposób następujący:

<Oferta na modernizację ewidencji gruntów i budynków Etap II – obręb Ożańsk>

<nie otwierać przed dniem 29. 05. 2014 r. do godz. 10⁰⁰>

Poza powyższym oznaczeniem, na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy.

Termin związania ofertą 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.